

# Verlag

# Medezeggenschapsraad

18 januari 2016

Aanwezig: Kitty, Mari, Henny, Hèlen, Minèt, Els

Afwezig: Roy

## 01. Opening

Kitty opent de vergadering.

## 02. Directie info/ antwoorden op vragen MR aan directie

Berry Tomas zou om 20.00 aansluiten bij de vergadering maar heeft afgemeld.

Hij zal zo spoedig mogelijk op een ander moment aansluiten.

### Engels

We hebben een brief ontvangen van Nique Kranenburg. Zij is Remedial Teacher en docent Engels. Nique heeft contact met basisscholen en met het Zwijsen college.

Wij als basisschool voldoen aan de kerndoelen van het Engels onderwijs. Het Zwijsen College hanteert een hoog instapniveau Engels voor de leerlingen. Zeker nu zij het Cambridge Engels hanteren. Dit hoge instapniveau is soms best lastig voor de schoolverlaters. Echter voldoen wij aan onze kerndoelen. We willen de leerlingen in samenwerking met Nique extra Engels aanbieden. Dit zal dan aangeboden worden voor de leerlingen uit de groepen 7 en 8, buiten schooltijd. Zij zal de methode 'Groove me' hanteren. De aanvang hiervan is na de meivakantie. Wij verwachten dat veel leerlingen en ouders hierop positief reageren.

Er gaat binnenkort een brief naar de ouders om te inventariseren hoeveel belangstelling hiervoor is.

### Open dag

19 januari is er een YAG tentoonstelling, ouders en kinderen zijn van harte welkom.

26 januari is er weer een open dag op de Bunders. De MR zal zich ook presenteren. Mari maakt een tafel met informatiemateriaal in orde en Kitty en Els zullen namens de MR aanwezig zijn van 9.00-10.00 en van 13.30-14.30. Toekomstige ouders en leerlingen, maar ook ouders van onze school zijn van harte welkom.

### Overlegmodel

Het team en directie moeten een keuze maken tussen het basismodel of het overlegmodel.

Op dit moment zijn er vaste regels voor de lestijd, VOC, taakuren, duurzame inzetbaarheid en professionalisering. Daarbij houden we nog geen rekening met de omvang en zwaarte van de

groep en individuele wensen en kwaliteiten van medewerkers. Alles wordt nu berekend volgens een vast model. Dit systeem leidt tot lange werkdagen en hoge werkdruk.

Wenselijk is dat we meer afstemmen op hoe we het werk gaan doen. Het team en de directie hebben samen de regie in handen en kunnen keuzes gaan maken waarbij er rekening gehouden kan worden met ieders kwaliteiten en voorkeuren.

Het team zal keuzes moeten maken over wat ze wel en niet gaan doen binnen de beschikbare tijd. Daarnaast moet er een goede spreiding van werkzaamheden komen tussen de medewerkers. Het doel is om de ervaren werkdruk te verlagen.

Om hiertoe te komen kun je gebruik maken van het overlegmodel. De MR geeft aan dat de voorkeur uitgaat naar het overlegmodel omdat dit mogelijkheden geeft het werk beter te organiseren en af te stemmen. Het model wordt nog in het team besproken. Voor 1 april moet er een keuze gemaakt worden.

Alle taken zijn ook beschreven in het schoolplan. Daarbij zijn de taken concreet benoemd met bijbehorende evaluatie.

### **03. Bespreken ingebrachte informatie en mededelingen directie**

-

### **04. Ingekomen post**

Verslagen van de ouderraad zijn ontvangen.

Arbo verslag ontvangen.

Verslag studiedag team ontvangen.

Verslagen van ouderkring ontvangen. Groep 3,4,6,7, en 8 zijn in bezit.

### **05. ARBO**

Zoals in het ARBO verslag beschreven is er een check gedaan en zijn er acties ondernomen.

De EHBO trommels zullen niet opgehangen worden omdat dit mogelijk toch wat problemen geeft. Ze staan in de onderbouw en bovenbouw op een voor de leerkrachten bekende plek.

### **06. GMR**

Riny de Ruyter was de vorige vergadering niet aanwezig en zal nu op een ander moment aansluiten.

### **07. Schoolplan bespreken**

Het schoolplan is ontvangen en doorgenomen. De laatste mutaties zijn verwerkt in het nieuwe schoolplan. Henny benoemt deze. Een paar punten uit het meerjarig strategisch beleid zijn een jaar opgeschoven.

We geven onze goedkeuring voor het schoolplan

### **08. Zaken voor advies en instemming**

Kitty vult het formulier in waarbij de MR instemming geeft betreft het nieuwe schoolplan.

## **09. Speerpunten**

TSO: Blijft dit jaar nog op de agenda staan. TSO loopt steeds meer naar wens. In de bovenbouw zit de TSO nu in het lokaal van groep 5 i.p.v. in de unit. Dit is besloten in overleg met de leerkracht. Het lokaal geeft meer rust tijdens de maaltijd.

Implementatie van de nieuwe rekenmethode 'reken zeker': Hiermee zijn we volop bezig in verschillende groepen.

YAG: 19 januari is er een tentoonstelling voor iedereen.

Schoolresultaten: We zitten momenteel midden in de CITO.

## **10. Rondvraag**

Termijn van deelname in de MR is voor Els bijna verstreken.  
Hier komen we volgende vergadering op terug.

## **11. Sluiting**

### **Voorlopige agenda MR 7 maart 2016**

Onderstaande agenda kan enkele weken voorafgaande aan de vergaderavond aangepast worden n.a.v. ingeleverde vragen. U kunt uw punten aangeven middels de brievenbus van de MR of mailen naar [MR@bunders.skipov.nl](mailto:MR@bunders.skipov.nl)

#### **01. Opening**

#### **02. info/antwoorden op vragen MR aan directie.**

#### **03. Bespreken ingebrachte informatie en mededelingen directie.**

#### **04. Ingekomen post**

#### **05. ARBO**

#### **06. GMR**

#### **07. Zaken voor advies en instemming**

#### **08. Speerpunten:**

- Ontwikkelingen TSO
- Implementatie van de nieuwe rekenmethode 'reken zeker'
- YAG
- Schoolresultaten

#### **09. Rondvraag**

#### **10. Sluiting**