

Notulen MR vergadering 12-05-2020

Aanwezig: Adil, Martijn, Helen, Sjoerd, Anouska, Greetje

Afwezig:

19.00u.-20.30u.

01. Opening en vaststelling agenda

02. Notulen vorige vergadering 07-04-2020

Van de notulen van de ingelaste vergadering van 28-04-2020 zijn geen notulen. Tijdens deze vergadering heeft de MR het opstartplan voor 11 mei besproken. Dit plan is op 4 mei door de MR goedgekeurd.

03. Ingebrachte onderwerpen/mededelingen directie

- **Evaluatie onderwijs op afstand:**
 - Helen geeft aan dat het fysiek zwaar was omdat je de hele dag achter je computer zit. Kinderen heeft ze goed kunnen bereiken. Qua lesstof heeft ze haar normale programma goed kunnen voortzetten. De voorbereiding kostte veel werk. Door het contact met ouders en kinderen kon Helen waarborgen dat leerlingen hun werk gemaakt hadden en ook begrepen wat ze hadden geleerd.
 - Sjoerd geeft aan dat de groepen 5 t/m 8 bewust door hun leerkrachten door het programma heen mee zijn genomen. Het online lesgeven is de leerkrachten goed bevallen. Leerkrachten zijn na een aantal dagen zelf instructiefilmpjes op gaan nemen, omdat het live instructie geven niet effectief was. Alle leerlingen waren in beeld, schermen van leerlingen waren te volgen. Daardoor stond de structuur vrij snel op poten.
 - Greetje geeft aan dat het kleuteronderwijs wat vrijer vormgegeven is d.m.v. een weekplanning. Ouders konden er op die manier aan werken wanneer het ze uitkwam. Weinig reacties gehad van ouders, de reacties die kwamen waren overwegend positief.
 - Adil en Martijn geven aan dat er ook vooral positieve geluiden en ervaringen vanuit henzelf en andere ouders zijn gekomen.
- Er is op SKIPOV-niveau een vacature geplaatst voor een nieuwe conciërge. Er is nu een tijdelijke conciërge op school aanwezig, zodat er toch vaker schoongemaakt kan worden en een aantal andere taken verricht kunnen worden.
- **Opstartplan 11 mei:** We hebben gemerkt dat ouders van De Uilenbrink op het plein blijven staan als onze kinderen hun middagpauze hebben. Sjoerd koppelt dit nog terug.

- **Schoolreisgeld:** Dit jaar geen schoolreis. We bespreken verschillende scenario's en wegen voors en tegens af. Adil werkt de scenario's uit en levert deze bij Sjoerd aan. Sjoerd neemt contact op met de voorzitter van de OR. Na overleg met OR en MR zal één voorstel worden gedaan.
- **Vorbereiding verkiezingen MR:** formeel moet je aangeven dat er verkiezingen zijn, deze gaan we dit schooljaar nog houden. Sjoerd zal de ouders hierover berichten via Parro.
- **Data MR-vergaderingen 20/21:** we stemmen in met de dinsdagavond, 19.00-20.30u. Sjoerd maakt een voorstel.

04. Ingekomen stukken/post(bus)

05. ARBO/ RIE

06. Vragen aan directie

07. Zaken voor advies en instemming

- **Geen instemmingsstukken**

08. Sluiting om 20.30 uur.